



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โทร. ๑๐๐, ๑๐๒, ๑๐๗

ที่ ศธ ๐๕๖๙ ๐๑(๖) ๐๓/๑๒๗ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง การเสนอขอบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการโครงการ

ด้วยสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้มีการกำหนดวันประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ดังนั้นเพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งให้ คณะ สถาบัน สำนัก กอง และโครงการ ที่จะบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาวิชาการ เสนอขอบรรจุระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๑๕ ชุด ที่กองบริการการศึกษา ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอาวุธ ปะเมโท)
ประธานสภาวิชาการ



แบบเสนอขอบรรจุระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานสภาวิชาการ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....สังกัด.....

ขอเสนอบรรจุวาระการประชุมสภาวิชาการครั้งที่...../.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. เรื่องที่เสนอ.....

๒. สาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ / ที่มาของเรื่อง

.....

๓. วาระที่นำเสนอ

- ๓.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
- ๓.๒ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๓.๔ เรื่องอื่นๆ

๔. กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

.....

๕. เอกสารที่แนบมาด้วย คือ

๕.๑.....

๕.๒.....

๖. ผู้ชี้แจงข้อมูล

ไม่มีผู้ชี้แจง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....