



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารงานวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐(๑) มาตรา ๒๒(๑๓) และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ ๔๘๗/๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งพ้นจากหน้าที่ และแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

๓. ในการบริหารงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีคณะกรรมการวิชาการ ๒ ระดับ ได้แก่
(๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
(๒) คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๔. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งแต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นประกอบด้วย
(๑) ประธานหลักสูตร

(๒) กรรมการจำนวนเท่ากับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งไม่ได้เป็นประธานหลักสูตรหรือกรรมการและเลขานุการ

(๓) กรรมการและเลขานุการ

๕. การได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ให้คณบดีเรียกประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อพิจารณาเสนอชื่อประธานหลักสูตร กรรมการ และกรรมการและเลขานุการหลักสูตร และเสนออธิการบดีแต่งตั้ง

๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๕ ปี และอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

(๔) หลักสูตรที่รับผิดชอบมีการปิดหลักสูตร

(๕) ถูกถอดถอน

๗. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- (๑) กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะของบัณฑิต และพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของหลักสูตร
- (๒) วางแผนการรับนักศึกษาและเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย
- (๓) จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรตามโครงสร้างหลักสูตร
- (๔) เสนอชื่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยากร และอาจารย์พิเศษของหลักสูตร
- (๕) ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- (๖) จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
- (๗) รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของหลักสูตร โดยดูแลงบประมาณที่ใช้ ประสานความร่วมมือกับคณะ และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- (๘) พัฒนา กำกับ ติดตามกระบวนการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร และติดตามการนำผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
- (๙) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร
- (๑๐) ติดตาม กลั่นกรอง การประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียนของหลักสูตร และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ
- (๑๑) ดูแล และติดตามนักศึกษาในหลักสูตร
- (๑๒) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร จัดทำข้อมูลภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนั้น และรายงานคณะกรรมการบริหารคณะ
- (๑๓) จัดโครงการเสริมประสบการณ์ด้านทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะอื่น ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาในหลักสูตร
- (๑๔) เผยแพร่ผลงานของอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร
- (๑๕) ควบคุม กำกับ และติดตามให้อาจารย์ในหลักสูตรดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
- (๑๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะมอบหมาย

๘. คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบไปด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประธานกรรมการ
 - (๒) คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา กรรมการ
 - (๓) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
- อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกจำนวนไม่เกิน ๒ คน

๙. คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา อาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) พ้นจากตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

๑๐. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษาและเสนอต่อสภาวิชาการ

(๒) พิจารณาเสนออนุมัติการสำเร็จการศึกษา และเสนอการให้ประกาศนียบัตรและปริญญาต่อสภาวิชาการ

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร การเปิดหลักสูตร การปิดหลักสูตร การจัดหลักสูตรเข้าสังกัดคณะและเสนอต่อสภาวิชาการ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๔) พิจารณาให้ความเห็นในการแต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะ

(๕) พิจารณาดำเนินการให้มีการใช้บุคลากร ทรัพยากรเพื่อการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

(๖) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา


(๗) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขนิพนธ์ คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขนิพนธ์ และคณะกรรมการสอบประมวลความรู้

(๘) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๙) ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๑๑. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ภูเงิน)

ปฏิบัติหน้าที่

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ที่ ๖๙๕/๒๕๖๐