



บกศ.6
คำร้องขอหนังสือรับรอง

งานบริการการศึกษา

เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน หัวหน้างานบริการการศึกษา

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ (MR./MRS./MISS).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา □□□□□□□□ กำลังศึกษาชั้นปีที่..... หมู่ที่.....

คณะ..... หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก..... E-mail.....

[] ภาคปกติ [] ภาคศ.ปช. [] ภาคพิเศษ

ระดับ [] ปริญญาตรี 4 ปี [] ปริญญาตรี 5 ปี
[] ประกาศนียบัตรบัณฑิต [] ปริญญาโท
[] ปริญญาเอก [] อื่นๆ (ระบุ).....

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. 2561				
ให้เติมเครื่องหมาย √ ลงในช่อง [] ตามที่นักศึกษามีความประสงค์ขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา	จำนวนเอกสารที่ต้องการ ฉบับ		ระดับ ปริญญาตรี	ระดับ บัณฑิตศึกษา
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ
[] 1. ใบรับรองการเป็นนักศึกษา	50	100
[] 2. ใบรับรองหน่วยกิต	50	100
[] 3. ใบรับรองภาคการศึกษาสุดท้าย	50	100
[] 4. ใบรับรองผลการศึกษา (เรียนครบหลักสูตรรออนุมัติผล)	100	200
[] 5. ใบรายงานผลการศึกษา (ฉบับที่ยังไม่ระบุวันสำเร็จการศึกษา)	100	200
[] 6. ใบรับรอง อื่น ๆ.....	50	100

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

<p>1. เจ้าหน้าที่งานการเงิน</p> <p>ได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว</p> <p>จำนวนเงิน.....บาท</p> <p>ใบเสร็จเลขที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)/...../.....</p>	<p>2. เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา</p> <p>ผลการตรวจสอบเอกสาร</p> <p><input type="checkbox"/> ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียม</p> <p><input type="checkbox"/> รูปถ่ายชุดนักศึกษาถูกต้องตามระเบียบ <input type="checkbox"/> รูปถ่ายไม่ถูกต้อง</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา (.....)/...../.....</p>
<p>3. หัวหน้างานบริการการศึกษา</p> <p>[] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานบริการการศึกษา (นายณัฐพล ดำรงเชื้อ)/...../.....</p>	

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองการศึกษา

1. กรอกข้อความ คำร้องขอหนังสือรับรองบกศ.1 ให้ครบถ้วนถูกต้อง
 2. ชำระค่าธรรมเนียม ที่งานการเงิน
 3. แนบรูปถ่ายชุดนักศึกษาถูกต้องตามระเบียบขนาด 1 นิ้ว (1 รูป/ 1 ฉบับ)
 4. ส่งงานบริการการศึกษา
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรหมายเลข 044-815120