



คร.3
คำร้องขอจบการศึกษา ขอรับใบรับรองคุณวุฒิและใบรายงานผลการศึกษา

เลขที่รับ.....
 วันที่...../...../.....
 เวลา.....น.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ด้วยข้าพเจ้า (คำนำหน้าชื่อ,ชื่อ – สกุลภาษาไทย).....

ชื่อ – สกุล ภาษาอังกฤษ (ใช้อักษรตัวพิมพ์ใหญ่).....

.เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ รหัสประจำตัวนักศึกษา □□□□□□□□□□ นักศึกษา [] ภาค

ปกติ [] กศ.ปช. [] อปท. [] โครงการ ม.ชีวิต [] ประกาศนียบัตรบัณฑิต [] ปริญญาโท [] อื่น ๆ

สาขาวิชา..... หมู่เรียนที่..... รุ่นที่..... ศูนย์การเรียนรู้.....

หลักสูตร [] ค.บ. [] วท.บ. [] ศศ.บ. [] บธ.บ. [] น.บ. [] รป.บ. [] พย.บ. [] วศ.บ. [] ร.บ. [] ส.บ.

ระดับ [] ปริญญาตรี 4 ปี [] ปริญญาตรี 5 ปี [] ประกาศนียบัตรบัณฑิต [] ปริญญาโท [] อื่นๆ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก..... E-mail :.....

{ เฉพาะนักศึกษาครุศาสตรบัณฑิต }

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่...../.....ชื่อโรงเรียน.....

สังกัด สพป./สพม./อบจ.....

สอนระดับ.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่...../.....ชื่อโรงเรียน.....

สังกัด สพป./สพม./อบจ.....

สอนระดับ.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอจบการศึกษาและขอเอกสารหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมินอนุมัติดังนี้

- ใบรับรองคุณวุฒิ
- ใบรายงานผลการศึกษาระดับภาษาไทย จำนวน ฉบับ
- ใบรายงานผลการศึกษาระดับภาษาอังกฤษ จำนวน ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
 (.....)
/...../.....

หมายเหตุ ให้แนบเอกสารต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 8 รูป (เฉพาะนักศึกษาพยาบาลศาสตร์ จำนวน 10 รูป)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
3. ซองจดหมายขนาด 11 x 23.5 ซม. จำนวนซองถึงตัวนักศึกษาเองพร้อมติดแสตมป์ราคา 5 บาท
4. สำเนาวุฒิการศึกษา

<p>ความเห็นของนายทะเบียน ตรวจสอบหลักฐานแล้วเห็นควร <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....นายทะเบียน (นายณัฐพล ดำรงเชื้อ.) /...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ธมลวรรณ สวัสดิ์สิงห์) /...../.....</p>
--	---

<p>1. ความเห็นของงานทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ค้างค่าธรรมเนียม <input type="checkbox"/> ไม่ค้างค่าธรรมเนียม <input type="checkbox"/> เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร <input type="checkbox"/> ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม..... <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติได้รับเกียรตินิยม เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานทะเบียน (.....) /...../.....</p>	<p>2. ความเห็นของหน่วยกองทุน(กยศ./กรอ./ทุนเรียนฟรี) ข้อมูลการกู้ยืม 1. <input type="checkbox"/> ไม่ได้กู้ยืมกองทุนใดๆ 2. <input type="checkbox"/> ทุนเรียนฟรี 3. <input type="checkbox"/> กู้ยืมกองทุน กยศ./กรอ. กู้ยืมตั้งแต่ชั้นปีที่..... ภาคเรียนที่..... ถึงชั้นปีที่..... ภาคเรียนที่..... 4. อื่น..... (กรณีกู้ไม่ต่อเนื่องให้ระบุ) ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่หน่วยกองทุน (.....) /...../.....</p>
<p>3. ความเห็นของห้องสมุด 1. <input type="checkbox"/> ห้องสมุดสำนักวิทยบริการ 2. <input type="checkbox"/> ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์ 3. <input type="checkbox"/> ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ นักศึกษาผู้นี้ <input type="checkbox"/> ไม่ค้างส่งหนังสือ <input type="checkbox"/> ค้างส่งหนังสือ</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการ (.....) /...../.....</p>	<p>4. ความเห็นของงานการเงิน 1. <input type="checkbox"/> ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ <input type="checkbox"/> ค้างชำระค่าธรรมเนียม 2. <input type="checkbox"/> ชำระค่าลงทะเบียนบัณฑิตแล้ว จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... <input type="checkbox"/> ยังไม่ชำระค่าลงทะเบียนบัณฑิต 3. <input type="checkbox"/> ชำระค่าธรรมเนียมการออกหลักฐาน จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) /...../.....</p>
<p>5. ความเห็นของงานกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ นักศึกษาผู้นี้ <input type="checkbox"/> ผ่านกิจกรรมนักศึกษาแล้ว <input type="checkbox"/> ยังไม่ผ่านกิจกรรมนักศึกษา <input type="checkbox"/> มีความประพฤติเหมาะสม <input type="checkbox"/> มีความประพฤติไม่เหมาะสม คือ.....</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานกิจการนักศึกษา (.....) /...../.....</p>	

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)
...../...../.....