



คร.4-1

คำร้องขอโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

เลขที่รับ.....  
วันที่...../...../.....  
เวลา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้างานบริการการศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา

นักศึกษา [ ] ภาคปกติ [ ] กศ.ปช. หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หมู่เรียนที่..... รุ่นที่..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

วุฒิการศึกษาเดิม.....สาขาวิชา.....

มีความประสงค์ขอโอนผลการเรียน ดังรายวิชาในใบรายงานผลการศึกษาที่แนบ จำนวน ..... หน่วยกิต

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>เห็นสมควร [ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. หัวหน้างานบริการการศึกษา</p> <p>[ ] อนุมัติให้โอนได้ จำนวน.....หน่วยกิต</p> <p>ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน จำนวน 100 บาท</p> <p>[ ] ไม่อนุมัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกอง</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. เจ้าหน้าที่การเงิน</p> <p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน</p> <p>จำนวน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. เจ้าหน้าที่หน่วยทะเบียนและประมวลผล</p> <p>[ ] บันทึกผลการโอนผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>[ ] ยังไม่บันทึกผลการโอนผลการเรียน</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานทะเบียนฯ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>