



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ  
เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิจึงออกประกาศ ไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับ  
ปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ที่ ๕๗๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕  
เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

๓. ในการบริหารงานวิชาการ ให้มีคณะกรรมการวิชาการ ๓ ระดับ ได้แก่

(๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๒) คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

(๓) คณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

๔. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งแต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น ประกอบด้วย

(๑) ประธานสาขาวิชา

(๒) กรรมการจำนวนเท่ากับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งไม่ได้เป็นกรรมการตาม ๔(๑) และ (๓)

(๓) กรรมการและเลขานุการ

๕. การได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ให้คณบดีเรียกประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อพิจารณาเสนอชื่อประธานสาขาวิชา  
กรรมการ และกรรมการและเลขานุการสาขาวิชา และเสนออธิการบดีแต่งตั้ง

๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๕ ปี และอาจพ้นจากตำแหน่ง  
ด้วยเหตุต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

(๔) หลักสูตรนั้นปิดหลักสูตร

(๕) ถูกถอดถอน

๗. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๑) กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะของบัณฑิต และพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของสาขาวิชา

(๒) จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรของสาขาวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

(๓) สรรหา เสนอชื่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยากร และอาจารย์พิเศษของสาขาวิชา

(๔) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณสาขาวิชา

(๕) เสนอแนะให้คณะจัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชา

(๖) รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของสาขาวิชา โดยร่วมมือกับคณะหรือภาควิชา และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๗) พัฒนา กำกับ ติดตามกระบวนการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาวิชา

(๘) ให้ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง

(๙) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาวิชา

(๑๐) ติดตาม กลั่นกรอง การประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียนของสาขาวิชา และเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

(๑๑) ดูแล และติดตามนักศึกษาของสาขาวิชาตลอดหลักสูตร

(๑๒) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชา จัดทำข้อมูลภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชานั้น และรายงานคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

(๑๓) พัฒนาหลักสูตรของสาขาวิชา

(๑๔) เผยแพร่ผลงานของอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชา

(๑๕) ควบคุม กำกับ และติดตามให้อาจารย์ในสาขาวิชาดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(๑๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะมอบหมาย

๘. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ประกอบไปด้วย

(๑) คณบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
(๓) ตัวแทนคณาจารย์ในสภาวิชาการ	กรรมการ
(๔) หัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี)	กรรมการ
(๕) ประธานสาขาวิชาทุกสาขาวิชา	กรรมการ
(๖) หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) พ้นจากตำแหน่ง

๑๐. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

- (๑) จัดทำข้อมูลอาจารย์ในสังกัดคณะ
- (๒) ประสานความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรของสาขาวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย
- (๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- (๔) ติดตาม ให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียน และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสาขาวิชา
- (๕) พิจารณาแผนการรับนักศึกษา และอนุมัติแผนการเปิดรายวิชาของแต่ละสาขาวิชา
- (๖) พิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอนและจัดอาจารย์นิเทศ
- (๗) ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและเสนอความเห็นแก่คณบดี
- (๘) เสนอแผนการพัฒนาอาจารย์และดำเนินการพัฒนาอาจารย์ในคณะ
- (๙) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการคณะ

(๑๐) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของสาขาวิชา พัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๑๑) พิจารณาจัดโครงการ กิจกรรม มาตรการทางด้านกิจการนักศึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษา และบริการนักศึกษาในคณะ

(๑๒) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประธานกรรมการ
  - (๒) คณบดีทุกคณะ หรือ หัวหน้าหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน  
ซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ ทุกหน่วยงาน กรรมการ
  - (๓) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
- ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกจำนวนไม่เกิน ๒ คน

๑๒. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

- (๑) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษาและเสนอต่อสภาวิชาการ
- (๒) อนุมัติการสำเร็จการศึกษาและเสนอการให้ปริญญาต่อสภาวิชาการ

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร การเปิดหลักสูตร และการปิดหลักสูตร และเสนอต่อสภาวิชาการ

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๕) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อสภาวิชาการ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๑๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหา การตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพรัตน์ แก้วสาร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ที่ ๒๑๕ / ๒๕๕๘