

คำชี้แจงการใช้ Template รายละเอียดหลักสูตร

การกรอกข้อมูลใน Template รายละเอียดหลักสูตร

- ข้อความสีดำ ที่ปรากฏใน Template รายละเอียดหลักสูตร เป็นข้อความที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อความสีน้ำเงิน เป็นข้อความที่หลักสูตรสามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ให้ปรับสีของตัวอักษรเป็นสีดำเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ข้อความสีแดง และข้อความสีแดงไฮไลต์สีเหลือง เป็นคำอธิบาย หรือคำชี้แจง หรือตัวอย่าง เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นในแต่ละข้อแล้วให้ลบข้อความสีแดงออก
- กรณีที่มีประกาศจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา แบบฟอร์มนี้อาจมีการปรับปรุงแก้ไข ขอให้คณะ/หลักสูตรปรับแก้ไขตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

1. การจัดหน้าเอกสาร

Template รายละเอียดหลักสูตร ที่จัดทำเป็นต้นแบบนี้กำหนดขนาดของกระดาษไว้ดังนี้

- 1.1 ซ้าย 1.5 นิ้ว
- 1.2 บน 1.5 นิ้ว
- 1.3 ล่าง 1 นิ้ว
- 1.4 ขวา 1 นิ้ว

ทั้งนี้หลักสูตรสามารถปรับขนาดของกระดาษได้ตามความเหมาะสม

2. รูปแบบการพิมพ์

การพิมพ์ได้กำหนดแนวทางการจัดพิมพ์ไว้ดังนี้

- 2.1 รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK
- 2.2 หัวข้อหลักกำหนดขนาดตัวอักษรเป็น ขนาด 18 ตัวหนา
- 2.3 หัวข้อรองกำหนดขนาดตัวอักษรเป็น ขนาด 16 ตัวหนา
- 2.4 รายละเอียดกำหนดขนาดตัวอักษรเป็น ขนาด 16 ตัวปกติ
- 2.5 แต่ละหมวดให้ขึ้นหน้าใหม่ และ ไม่ใส่เลขหน้า
- 2.6 เลขหน้าให้ระบุด้านบนขวามือ
- 2.7 หน้าชื่อภาคผนวก (เสมือนหน้าหมวด) ไม่ใส่เลขหน้า ส่วนรายละเอียดในภาคผนวกให้ใส่เลขหน้า

ทั้งนี้หลักสูตรสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม โดยให้จัดเป็นระบบเดียวกันทั้งเล่ม หลักสูตรสามารถแยกไฟล์แต่ละหมวดได้ แต่ไฟล์ PDF ที่จะส่ง สป.อว. ต้องดำเนินการรวมเพียงไฟล์เดียว



หลักสูตร.....
สาขาวิชา.....
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. สำหรับหลักสูตรใหม่
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. สำหรับหลักสูตรปรับปรุง

คณะ.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
Chaiyaphum Rajabhat University

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

TH Sarabun
ขนาด ๑๖

คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

สารบัญ

หน้า

- หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
- หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- หมวดที่ ๓ โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- หมวดที่ ๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้
- หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร
- หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร
- หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

ภาคผนวก

- ก. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
หรือ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖
- ข. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
- ค. ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ง. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง (กรณีเป็นหลักสูตรปรับปรุง)

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

หลักสูตร (ใหม่/ปรับปรุง) พ.ศ.

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา

คณะ..... สาขาวิชา.....

หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: (กรณีเป็นหลักสูตรปรับปรุงรหัสหลักสูตรอยู่ในระบบ
รับทราบหลักสูตร ที่ สป.อว. กำหนด ๑๔ หลัก / กรณีเป็นหลักสูตรใหม่ให้ใส่เครื่องหมาย
XXXXXXXXXXXXXXXX)

ภาษาไทย: หลักสูตร..... สาขาวิชา

ภาษาอังกฤษ: Program in

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ชื่อปริญญา..... (..... สาขา.....)

ชื่อย่อ: ชื่อปริญญา..... (..... สาขา.....)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: ชื่อปริญญา..... (..... สาขา.....)

ชื่อย่อ: ชื่อปริญญา..... (..... สาขา.....)

๓. วิชาเอก (ถ้ามี)

..... ถ้าไม่มี ให้ระบุ -ไม่มี-.....

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญา(ตรี/โท/เอก) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตร ปี

๕.๒ ประเภทของหลักสูตร (เลือกเพียง ๑ ประเภท)

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ
- หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

๕.๓ ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๕.๔ การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

หรือ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

ชื่อสถาบัน ประเทศ

รูปแบบของการร่วม

- ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ อื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก ๒ สถาบัน

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (เลือกที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้สองปริญญา
- คณะที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก.....
- คณะที่ร่วมรับผิดชอบ.....

กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น (มี MOU)

- หลักสูตรปริญญาคู่ (Double Degree)
- หลักสูตรปริญญาร่วม (Joint Degree)

- ร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ชื่อปริญญา (ชื่อเต็ม).....บัณฑิต สาขาวิชา(ถ้ามี).....

ชื่อย่อภาษาไทย (ถ้ามี) : (.....)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : (.....)

(กรณีร่วมมากกว่า ๑ สถาบัน-โปรดระบุชื่อสถาบันและชื่อปริญญาให้ครบ)

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ๖.๑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ปรับปรุงมาจากหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
(หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.)
- ๖.๒ เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา เป็นต้นไป
- ๖.๓ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร เมื่อวันที่
- ๖.๔ คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่/.....
เมื่อวันที่
- ๖.๕ คณะกรรมการวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่/.....
เมื่อวันที่
- ๖.๖ สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่/.....
เมื่อวันที่
- ๖.๗ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่...../.....
เมื่อวันที่
- ๖.๘ สภาวิชาชีพ รับรองหลักสูตร ตามบันทึกที่ เมื่อวันที่
- (หลักสูตรที่ไม่มีสภาวิชาชีพ ให้ตัดข้อนี้ออก)**

๗. ความพร้อมในการในการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร

หลักสูตรจะขอการตรวจสอบและรับรองตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

คำชี้แจง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด ดังนี้ การตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการดังนี้ ๑.ระดับอนุปริญญา ภายใน ๑ ปี ๒.ระดับปริญญาตรีภายใน ๒ ปี ๓.ระดับปริญญาโท ภายใน ๑ ปี ๔.ระดับปริญญาเอกภายใน ๑ ปี ๖ เดือน ๕.ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงภายใน ๖ เดือน

๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

๙. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๙.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา) ตามแนวทางการเขียน เช่น

- การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อมูลยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ประการ

https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/NS_SumPlanOct๒๐๑๘.pdf

- ผลกระทบและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงจากโควิด ๑๙

- ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน

- วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

๙.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา) ตามแนวทางการเขียน เช่น

- สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม หรือหน่วยงานในกำกับ (สป.อว.)
- ผลกระทบและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงจากโควิด ๑๙
- ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

๑๐. ผลกระทบจากข้อ ๙ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑๐.๑ การพัฒนาหลักสูตร

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา)

๑๐.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(ขึ้นอยู่กับบริบทของหลักสูตร/สาขาวิชา)

๑๐.๓ ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน (จากรายงานผลการศึกษาค้นคว้าความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

[ระบุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตรเพื่อกำหนดผลการเรียนรู้]

| ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
|--------------------------------------|--|
| ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก | |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | ๑. ๒. ๓. |
| ผู้ใช้บัณฑิต | ๑. ๒. ๓. |
| ศิษย์เก่า | ๑. ๒. ๓. |
| อื่น ๆ | ๑. ๒. ๓. |
| ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน | |
| อาจารย์/ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ | ๑. ๒. |

| ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย |
|----------------------|--|
| ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | ๓. |
| ศิษย์ปัจจุบัน | ๑. ๒. ๓. |
| อื่น ๆ | ๑. ๒. ๓. |

๑๐.๔ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑๐.๔.๑ ปรัชญาของมหาวิทยาลัย

พัฒนาอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานแห่งปัญญา

๑๐.๔.๒ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิเป็นแหล่งองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

๑๐.๔.๓ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
๒) วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน
๓) ให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยี และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อความเข้มแข็งของท้องถิ่น

๔) อนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริม สืบสาน และสร้างคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรในสาขาวิชาชีพอื่น ๆ

๖) บริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๑๐.๔.๔ ปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

พัฒนาการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผ่านการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

Develop education for lifelong learning through sustainable local community development driven

๑๐.๔.๔ วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ (ถ้ามี และหากไม่มีให้ตัดหัวข้อนี้ออก)

.....

๑๐.๔.๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจของสาขาวิชา (ถ้ามี และหากไม่มีให้ตัดหัวข้อนี้ออก)

.....

๑๑. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น

๑๑.๑ รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ กลุ่มสาระการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ กลุ่มสาระพลเมืองเข้มแข็ง และกลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

๑๑.๒ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชาอื่น [ระบุหมวดวิชา/รหัสวิชา/ชื่อวิชา]

รายวิชาแกน ได้แก่ รายวิชาดังต่อไปนี้

xxxxxx วิชา.....

xxxxxx วิชา.....

xxxxxx วิชา.....

รายวิชาเลือก ได้แก่ รายวิชาดังต่อไปนี้

xxxxxx วิชา.....

xxxxxx วิชา.....

xxxxxx วิชา.....

๑๑.๓ การบริหารจัดการของหลักสูตร

๑. มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

๓. มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

๑. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญาของหลักสูตร

คำชี้แจง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้ดังนี้

ระดับปริญญาตรี : มุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากลให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อว่าการกำลังคนที่มีคุณภาพ ต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทยภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล

ระดับบัณฑิตศึกษา : มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Program Education Objectives : PEOs)

๑.๒.๑

(วัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่เกี่ยวกับการตอบสนองทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์ การพัฒนากำลังคนของประเทศ)

๑.๒.๒

(วัตถุประสงค์ของหลักสูตรตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิอยู่ในกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น)

๑.๒.๓

(วัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสภาวิชาชีพ)

๑.๒.๔ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ด้าน

(วัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม ด้านคุณลักษณะบุคคล)

๑.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

เมื่อสำเร็จตามหลักสูตร บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๑) ด้านความรู้

PLO ๑

PLO ๒

๒) ด้านทักษะ

PLO ๓

PLO ๔

๓) ด้านจริยธรรม

PLO ๕

PLO ๖

๔) ด้านลักษณะบุคคล

PLO ๗

PLO ๘

คำชี้แจง ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

1. ต้องช่วยผลักดันให้บรรลุ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย คณะ
2. สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร (Stakeholders' Needs)
3. คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา และ Input อื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการพิจารณาต้องชัดเจน และสามารถประเมินได้ว่าผู้เรียนบรรลุตาม (PLOs)
4. กรณีย์ PLOs ประเภท Cognitive domain ต้องเรียงลำดับ (PLOs) ตามระดับการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy (Revised) เริ่มด้วย จดจำ เข้าใจ ประยุกต์ วิเคราะห์ ตัดสินใจ และสร้างสรรค์
5. PLOs ของหลักสูตรต้องประกอบด้วย 2 ประเภท คือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (subject specific learning outcomes) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ไม่เจาะจงรายวิชา (Generic learning outcomes)

๑.๔ ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

| ชั้นปีที่ | ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs) |
|-----------|--|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |

คำชี้แจง ระบุความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาทุกปีการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถตรวจสอบได้ว่าเมื่อเรียนจบในแต่ละชั้นปีแล้ว ผู้เรียนมีสมรรถนะอย่างไร ได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรระบุไว้หรือไม่ สำหรับเป็นข้อมูลสะท้อนกลับให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนต่อไป ข้อสังเกต หากศึกษาในหลักสูตรนี้แล้ว นักศึกษาจะมีสมรรถนะอย่างไร มีความรู้ความสามารถอะไรตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งได้รับการบ่มเพาะสมรรถนะ ความรู้ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ชั้นปีที่หนึ่งจนถึงชั้นปีสุดท้าย

๒. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

- ๒.๑
- ๒.๒
- ๒.๓
- ๒.๔
- ๒.๕

หมวดที่ ๓ โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

กรณีไม่มี

“ไม่มี ”

กรณีมี

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ซึ่งระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตในภาคฤดูร้อนมีส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการเสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

คำชี้แจง กรณีไม่มีการเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้ระบุว่า “ไม่มี”

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

๒.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ เรียนวันจันทร์-ศุกร์

ภาคเรียนที่ ๑ เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคเรียนที่ ๒ เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม- เดือนพฤษภาคม

๒.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ เรียนวันเสาร์-อาทิตย์

ภาคเรียนที่ ๑ เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคเรียนที่ ๒ เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม- เดือนพฤษภาคม

คำชี้แจง กรณีที่มีการระบุงานการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน สาขาวิชาต้องมีการจัดแผนการเรียนในภาค ฤดูร้อนด้วย หากไม่มีภาคฤดูร้อนให้ตัดบรรทัดภาคฤดูร้อนออก

๒.๒ ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร์ภาพและเสียงเป็นหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

อื่นๆ ระบุ.....

๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา ประสบการณ์ และการลงทะเบียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิที่เกี่ยวข้อง

๓. โครงสร้างหลักสูตร

๓.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร **ไม่น้อยกว่า ๑๒๐** หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างตลอดหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

กลุ่มสาระการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

กลุ่มสาระพลเมืองที่เข้มแข็ง

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

- วิชาแกน

..... หน่วยกิต

- วิชาเฉพาะด้าน

..... หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ

..... หน่วยกิต

วิชาเอกเลือก

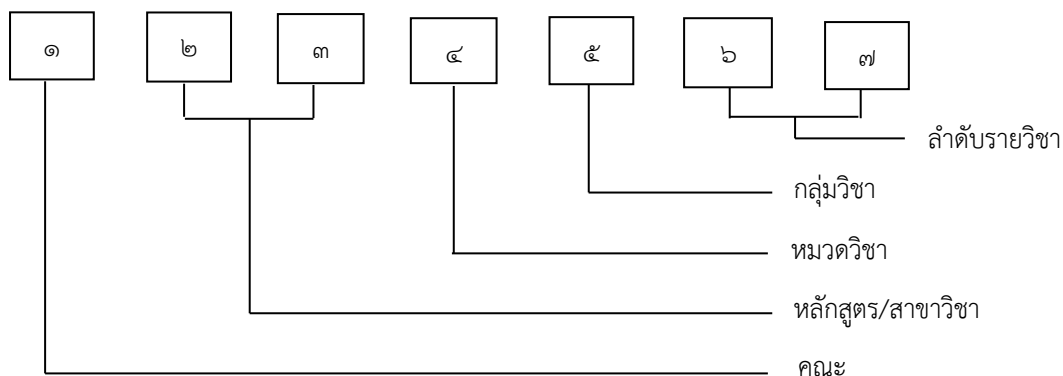
..... หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต จาก ๕ กลุ่มสาระ

๔. ความหมายของเลขประจำวิชา



เลขประจำวิชาในหลักสูตร..... สาขาวิชา..... ประกอบด้วยเลข ๗ หลัก มีความหมายดังนี้

| | |
|-----------------|--|
| หลักที่ ๑ | หมายถึง คณะ เลข ๑ หมายถึง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เลข ๒ หมายถึง คณะพยาบาลศาสตร์ เลข ๓ หมายถึง คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ |
| หลักที่ ๒ และ ๓ | หมายถึง สาขาวิชา |
| หลักที่ ๔ | หมายถึง หมวดวิชา เลข ๑ หมายถึง หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป เลข ๒ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะด้าน เลข ๓ หมายถึง หมวดวิชาเลือกเสรี |
| หลักที่ ๕ | หมายถึง กลุ่มวิชา เลข ๑ หมายถึง กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ เลข ๒ หมายถึง กลุ่มวิชาวิชาชีพในรายวิชาทฤษฎี เลข ๓ หมายถึง กลุ่มวิชาวิชาชีพในรายวิชาปฏิบัติ เลข ๔ หมายถึง กลุ่มวิชาเลือกเสรี |
| หลักที่ ๖ และ ๗ | หมายถึง ลำดับรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละกลุ่มวิชา |
| หมายเหตุ | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้รหัสวิชาตามโครงสร้างของหมวดวิชาศึกษาศึกษาทั่วไป |

๕. รายวิชาและหน่วยกิต

หลักสูตร..... สาขาวิชา..... มีรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๒๔ หน่วยกิต

กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

| | | |
|---------|---|----------|
| GE๐๑๑๐๑ | สุขภาพะดีมีสุข Good Health and Well-being | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๑๑๐๒ | สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development | ๓(๒-๒-๕) |

กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

| | | |
|---------|--|----------|
| GE๐๒๑๐๑ | การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Entrepreneurship in a Digital Age | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๒๑๐๒ | หลักการลงทุนในยุคดิจิทัล Digital Investment Principles | ๓(๒-๒-๕) |

กลุ่มสาระการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

| | | |
|---------|---|----------|
| GE๐๓๑๐๑ | ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Daily Life | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๓๑๐๒ | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ English for Creative Communication | ๓(๒-๒-๕) |

| | | |
|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| GE๐๓๑๐๓ | การสื่อสารในยุคดิจิทัล Communication in the Digital Age | ๓(๒-๒-๕) |
| กลุ่มสาระพลเมืองเข้มแข็ง | | ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต |
| GE๐๔๑๐๑ | นวัตกรรมท้องถิ่น Local Innovator | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๔๑๐๒ | พลวัตของสังคมโลกกับความเป็นพลเมืองไทย The Dynamics of Global Society and Thai Citizenship | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๔๑๐๓ | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย General Principles of Law | ๓(๓-๐-๖) |
| กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ | | ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต |
| GE๐๕๑๐๑ | สุนทรียศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Aesthetics for Local Development | ๓(๒-๒-๕) |
| GE๐๕๑๐๒ | ภูมิปัญญาและนวัตกรรมท้องถิ่น Local Wisdom and Innovation | ๓(๒-๒-๕) |
| ข. หมวดวิชาเฉพาะ | | ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต |
| วิชาแกน | | ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |
| วิชาเฉพาะด้าน | | ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต |
| วิชาเอกบังคับ | | ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |
| วิชาเอกเลือก | | ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชาภาษาไทย | X(X-X-X) |
| | ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ | |

This unit introduces the concepts of promoting health in a different life stage, using a holistic approach in all 5 dimensions, namely physical, mental, social, spiritual, and contemplative dimensions. It also integrates morals and ethics, the creation of environments conducive to health, cognitive stress management, healthy diet and nutrition, local herbs used in health care, sport and exercise for health promotion, as well as the development of the locals' life quality.

GE๑๑๐๒ สมธิเพื่อพัฒนาชีวิต

๓(๒-๒-๕)

Meditation for Life Development

ศึกษาความเป็นมา ความหมาย หลักการ วิธีการฝึกสมาธิตามแนวปฏิบัติสมถกรรมฐาน วิปัสสนากรรมฐาน การฝึกสมาธิตามหลักสติปัฏฐาน 4 และประโยชน์ของการปฏิบัติกรรมฐาน ประโยชน์ของการเจริญวิปัสสนา เข้าใจหลักธรรมเกี่ยวกับปฏิบัติกรรมฐาน สมถกรรมฐาน 40 วิปัสสนาภูมิ 6 การประยุกต์ใช้สมาธิในการพัฒนาชีวิต

Study the rationales, meanings, principles, and methods of meditation through the principles of Samatha, and Vipassana meditation; mediation practice through the principles of Satipatthana 4 and the benefits of meditation practice, the benefits of Vipassana meditation; understanding of practice meditation, Samatha meditation 40, 6 insight planes (Vipassana 6); applying meditation for life development.

กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ

Entrepreneur and Entrepreneurship

กระบวนทัศน์การมองโลกแบบผู้ประกอบการ ความคิดสร้างสรรค์ในการมองโอกาสและแก้ปัญหา การสร้างนวัตกรรมบนเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ การเชื่อมโยงกระบวนการคิดเพื่อแก้ปัญหา แนวทางการแก้ปัญหาที่สร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ความสามารถในการสร้างหรือนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในบริบทต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ตลอดจนความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

Entrepreneur and Entrepreneurship demonstrates an understanding of a paradigm of entrepreneurship, the creativity in seeking for opportunities and solutions, innovations in the creative economy, systematic thinking leading to creative problem-solving, innovation or invention from local wisdoms, the ability to create or

bring about technology to apply in different contexts so as to increase the administrative efficiency, and skills in good leadership and fellowship.

GE๑๒๑๐๑ การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล

๓(๒-๒-๕)

Entrepreneurship in a Digital Age

นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจยุคดิจิทัล คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การศึกษาความเป็นไปได้และการแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ การตลาดดิจิทัล การจัดทำแผนธุรกิจ กฎหมาย พรบ.คอมพิวเตอร์ และภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจยุคดิจิทัล จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ การพัฒนาผู้ประกอบการโดยใช้โมเดลวิศวกรสังคมเพื่อการเรียนรู้ของผู้ประกอบการอย่างยั่งยืน

Aims of the course are to: develop an understanding of the innovation and technology to create a new business in a digital age, develop characteristics of being a digital entrepreneur, study the possibilities and the pursuit of new business opportunities, digital marketing, business planning, Computer Crime Act, taxation related to the business in a digital age, business ethics, and entrepreneurship development using the social engineer model for sustainable entrepreneur learning.

GE๑๒๑๐๒ หลักการลงทุนในยุคดิจิทัล

๓(๒-๒-๕)

Digital Investment Principles

ความรู้พื้นฐานในการลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ สินทรัพย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้สินทรัพย์ดิจิทัลในปัจจุบัน ผลตอบแทนการลงทุนและความเสี่ยงในการลงทุน หลักการเบื้องต้นในการวิเคราะห์ และประเมินมูลค่าหลักทรัพย์รวมทั้ง ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนการซื้อขายและลงทุนในหุ้น และสินทรัพย์ดิจิทัลอย่างง่าย จริยธรรมในการลงทุน นโยบายการลงทุนของนักลงทุน

The purposes of this course are to provide fundamentals of; investment securities, digital assets, current digital asset applications, return on investment and investment risk management, security and portfolio management, the theories related to investment on stock, basic stock and digital asset investment, investment ethics, and investment policy.

กลุ่มสาระการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

Creative Communication

การสื่อสารเพื่อทำความเข้าใจของระหว่างมนุษย์ โดยใช้ภาษาในการถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิดไปยังผู้อื่น ธรรมชาติของภาษา การใช้ภาษาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาจีน ที่ใช้ติดต่อสื่อสาร ติดต่อธุรกิจกันอย่างกว้างขวางและมีแนวโน้มที่จะเป็นภาษาหลัก และการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ พัฒนา ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การนำเสนอที่เหมาะสม การรู้เท่าทันสื่อ สามารถใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการสืบค้น วิธีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ตระหนักถึงประเด็นความปลอดภัยในการใช้ข้อมูลสื่อสารออนไลน์ การใช้เครื่องมือที่หลากหลายได้อย่างสะดวกสบายเพื่อการสนทนา การทำงาน และการประชุมออนไลน์ สามารถผลิตสื่อเพื่อใช้ในการนำเสนอ

The Creative Communication is an important tool for human communication, using a language to convey feelings to others. The course will develop proper uses of Thai and foreign languages such as Chinese language for communication, which is prone to be used in businesses widely and to be a major language for such purpose. It is also to understand the creative communication, to develop the four basic language skills (listening, speaking, reading, and writing). Students will be able to do a proper presentation, use different tools to search and verify the reliability of the information received, have the cyber security awareness, and be able to use various tools to communicate, work, have an on-line meeting and produce media for presentations.

GE๑๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

๓(๒-๒-๕)

(English in Daily Life)

คำศัพท์ สำนวน ประโยค เกี่ยวกับสิ่งรอบตัว การสนทนาสื่อสารประโยคง่าย ๆ ตามโครงสร้างทางไวยากรณ์ การถาม-ตอบ บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยใช้ภาษา กิริยา ท่าทาง ที่เหมาะสมตามมารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ฝึกการฟังบทสนทนาและข้อความสั้น ๆ เนื้อหาจากสื่อมัลติมีเดียในประเด็นที่ชื่นชอบ จับใจความสำคัญจากการอ่านข้อความหรือบทความที่ไม่ซับซ้อน เขียนตอบคำถาม เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เขียนบรรยายเรื่องใกล้ตัวที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในระดับประโยค ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนองาน

This course will cover topics including: vocabularies, expressions,

sentences concerning things around, everyday-life conversations based on correct grammatical structures, by using the right language and gestures according to the social and cultural manners of native speakers. It also covers listening practices in short conversations, favorite multimedia contents. Students will have a reading comprehension skill in uncomplicated texts or articles, be able to write an essay about themselves or a personal mission statement, and apply the modern technology to search for any information and presentation.

GE๑๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

๓(๒-๒-๕)

English for Creative Communication

เข้าใจ สรุปลักษณะสำคัญ จากข้อมูลที่ได้ฟัง เกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ รอบตัว บทสนทนา คำบรรยาย พูดเล่าประสบการณ์ แสดงความรู้สึก โต้แย้งและให้เหตุผล พูดนำเสนอผลงานจากหัวข้อที่ชื่นชอบ อ่านเพื่อหาใจความสำคัญ จับประเด็นอย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ และระบุข้อมูลจากสิ่งที่อ่าน เขียนบรรยายในหัวข้อที่คุ้นเคย เขียนจดหมายตามรูปแบบมาตรฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สนใจ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนองานเชิงสร้างสรรค์

The course considers listening comprehension concerning things around, dialogues, narrations, experience talks, expressions, argument and reasoning. It is also about speed reading techniques, reading comprehension, and analyzing and identify the matters read. Students will be able to write an essay in a familiar topic, write a letter in a standard format in an interested subject, and be able to apply the modern technology to search for information and present it creatively.

GE๑๓๑๐๓ การสื่อสารในยุคดิจิทัล

๓(๒-๒-๕)

Communication in The Digital Age

ความรู้พื้นฐานและความสำคัญของภาษาไทย สภาพการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน การสื่อสารในยุคดิจิทัลการสืบค้นข้อมูล การสรุปความ การตีความ การขยายความ และการนำเสนอผลงานเชิงสร้างสรรค์ โดยมีทักษะ 4 ประการ คือ การฟัง การอ่าน การเขียน และการพูด พร้อมทั้งสามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศเบื้องต้นได้ อาทิ ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และภาษาญี่ปุ่น

Communication in the digital age will cover: the basic knowledge and importance of Thai language, the current Thai language usage, the communication in the digital age, elements in the language literacy such as searching for information, summarizing, interpreting, explaining, and presenting creatively based on the four language skills; namely listening, reading, writing, and speaking skills as well as being

able to communicate in foreign languages e.g. Chinese, English, and Japanese in a simple context.

กลุ่มสาระพลเมืองที่เข้มแข็ง

Strong Citizen

การเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก มีความรอบรู้อย่างกว้างขวางมีโลกทัศน์กว้างไกล ตระหนักถึงความเป็นปัจเจกชน รวมถึงการเคารพในสิทธิมนุษยชน สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง ความภาคภูมิใจในการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก เห็นคุณค่าของความเหมือนและความต่างเข้าใจถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ความเท่าเทียมในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เข้าใจรูปแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบองค์รวม (ABC - 6D) การปรับพฤติกรรมเพื่อความสมานฉันท์ ตระหนักถึงคุณค่าและเอกลักษณ์ที่ดั่งงามของไทย การมีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ หลักสูตรอุดมศึกษา“วัยใส ใจสะอาด” สร้างนักศึกษาเป็น "วิศวกรสังคม" เพื่อการพัฒนาประเทศ สร้างระบบแนวคิด แบบใหม่ให้กับนักศึกษาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

Strong Citizen refers to a valued citizen of Thai and world society that: has a thoroughly well-informed perspective, recognizes the aware of individuality, respects in human rights, rights and duties of citizens, the dignity of being a Thai and world citizen, values the conformity and differences in culture, history, local wisdom, human right, understands the model of holistic quality of life development – Area Based Community Collaboration Chaiphum Model (ABC – 6D), adapts the peaceful resolution, realizes the Thai value and uniqueness. It also focuses on volunteer spirit and public consciousness, the “Youngsters with Good Heart” program that will create students to be the “ social engineers” , fostering the nation, developing the new conceptual systems for the sustainable community development.

GE๑๑๐๑ นวัตกรรมท้องถิ่น

๓(๒-๒-๕)

Local Innovator

วิเคราะห์จิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนภายใต้แนวคิดวิศวกรสังคม ความสำคัญของมหาวิทยาลัยในฐานะองค์กรเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น กระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมผ่านการคิดเชิงเหตุผล การทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำกับการสื่อสารเพื่อการพัฒนา การจัดทำโครงการแก้ไขปัญหาสังคมหรือชุมชนท้องถิ่นผ่านมิติการบูรณาการเชิงพื้นที่แบบองค์รวม (ABC-6D) ในลักษณะนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมท้องถิ่น ภายใต้กำกับของหลักสูตรมาภิบาลและการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

Local Innovator is someone who has volunteer spirit for the community

development under the concept of the social engineer. Another term refers to the university acting as an organization for the community development, including the concepts following: social problem-solving processes with critical thinking, team working, leadership with communication for development, the creation of a project to solve social or local communities with the holistic spatial integrated dimensions (ABC-6D) in the aspects of innovation for local development regulated by good governance, moral, and ethical enhancing.

GE๐๔๑๐๒ พลวัตของสังคมโลกกับความเป็นพลเมืองไทย

๓(๒-๒-๕)

The Dynamics of Global Society and Thai Citizenship

พัฒนาการของสังคมโลกสังคมไทยและท้องถิ่น พลวัตทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และผลกระทบของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม ตลอดจนภูมิปัญญา ท้องถิ่น แนวคิดสิทธิมนุษยชนและความเป็นพลเมือง ขอบข่ายและเจตคติเกี่ยวกับการใช้สิทธิและเสรีภาพในระบอบประชาธิปไตย การยุติความขัดแย้ง กระบวนการไกล่เกลี่ยด้วยสันติวิธี ฐานคิดการต่อต้านการทุจริตส่วนบุคคลและส่วนรวม การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ความสำคัญของหลักธรรมาภิบาล

The course is about the development of global, Thai, and local societies. It includes subjects following: the dynamics of politics, economics, social, and the impacts of globalization towards social and cultural diversity as well as local wisdoms, the concepts of human rights and citizenship, objectives and attitudes concerning with exercising the rights and liberties prescribed in democracy, the peaceful resolution of disputes, anti-corruption in private and public sector to create the zero-tolerance corruption society with the principal of good governance.

GE๐๔๑๐๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

๓(๓-๐-๖)

General Principles of Law

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายที่จำเป็นต้องรู้ตามปรากฏการณ์ทางสังคมสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมายมหาชน สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายเอกชน กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายเกี่ยวกับยุคดิจิทัล

General principles of law in social phenomena relating current social council; general principles of public law: rights, duties, freedom according to the

constitution; principles of private law, criminal law, civil procedure law, criminal procedure, and digital law.

กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

Aesthetics

ความคิดรวบยอดเรื่องความงาม ความงามในธรรมชาติและ ความงามในศิลปะคุณค่าของความงาม และความไพเราะที่สามารถรับรู้ได้จากประสาทสัมผัส ความงามที่มนุษย์สร้างขึ้น รวมถึงความดีงาม การพัฒนาความรู้เพื่อเข้าถึงความงาม ความเข้าใจธรรมชาติของชีวิตและดำรงตนให้มีคุณค่าต่อสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาทั้งทางร่างกาย จิตใจ ความอ่อนไหว สุนทรียะ และมิติทางจิตวิญญาณ

Aesthetics is a branch of fundamental philosophy dealing with the beauty in nature and art that examines aesthetic values, and the delightfulness that can be perceived from the sense perception. Also, the concepts include the topics as following: the artificial beauty philosophy, goodness, self-development for aesthetic appreciation, insights into the nature of life and the maintenance of self-worth to society. Students should have life-long learning skills to develop in physical, mental, sensitive, aesthetic, and spiritual aspects.

GE๑๕๑๐๑ สุนทรียศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๓(๒-๒-๕)

Aesthetics for Local Development

ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของสุนทรียศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ศิลปกรรม ดนตรีนาฏศิลป์ การออกแบบ เข้าใจธรรมชาติของชีวิตและดำรงตนให้มีคุณค่าต่อสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาทั้งทางร่างกาย จิตใจ ความอ่อนไหว สุนทรียะ เชื่อมโยงกับประสบการณ์นำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

Aesthetics for Local Development refers to the meaning, importance, and value of aesthetics, art and culture, the arts which include music, dance, and architecture. It is to understand the nature of life and delivery value to society. Ones should have the life-long learning skills to develop their wellness, mind, sensitivity, aesthetics related to their experiences for everyday life and local development in order to live happily.

GEO๕๑๐๒ ภูมิปัญญาและนวัตกรรมท้องถิ่น

๓(๒-๒-๕)

Local Wisdom and Innovation

ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ความหมายและความสำคัญ
ของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม การสร้างสรรค์ พัฒนาภูมิปัญญาและสร้างนวัตกรรมท้องถิ่น

The course will cover topics including: the meaning, importance, and value of local wisdom; as well as the meaning and importance of innovation, types of invention, intellectual development, and local innovation.

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาแกน

xxxxxxx

[ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย]

๓(x-x-x)

[ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย]

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ]

วิชาเฉพาะด้าน

วิชาเอกบังคับ

xxxxxxx

[ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย]

๓(x-x-x)

[ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ]

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย]

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ]

วิชาเอกเลือก

| | | |
|---------|-------------------------|----------|
| xxxxxxx | [ใส่ชื่อวิชาภาษาไทย] | ๓(x-x-x) |
| | [ใส่ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ] | |

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย]

[ใส่คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ]

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิกำหนด โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของวิชานี้

๗. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ระบุแยกระหว่าง GE และ หมวดวิชาเฉพาะ)

๗.๑ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๗.๑.๑ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๑) ด้านความรู้ (Knowledge)

๑.๑) มีความรอบรู้ในศาสตร์ต่างๆ สามารถคิดแบบเชื่อมโยงและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑.๒) มีความรู้ความเข้าใจและยอมรับความหลากหลายในพหุวัฒนธรรมของสังคมไทย

๒) ด้านทักษะ (Skills)

๒.๑) มีทักษะในการคิดแบบองค์รวมในเชิงเหตุผลและสร้างสรรค์

๒.๒) ใช้วิธีคิดที่หลากหลายเพื่อการตัดสินใจได้อย่างมีวิจารณญาณ

๒.๓) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การศึกษาค้นคว้า สามารถนำเสนองานที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ รู้เท่าทันสื่อและเลือกใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

๓) ด้านจริยธรรม (Ethics)

๓.๑) ปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์และมีจิตสำนึก

๓.๒) รู้คุณค่า ภาคภูมิใจในความเป็นไทย วัฒนธรรม เอกลักษณ์ที่งดงาม ประวัติศาสตร์ไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๓) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ ปฏิบัติตนให้มีคุณค่าของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๔) ด้านลักษณะบุคคล (Character)

๔.๑) มีความคิดอย่างเป็นระบบ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

๗.๑.๒ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หมวดวิชาเฉพาะ

๑) ด้านความรู้ (Knowledge)

(หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติหรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีพ อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล)

๑.๑)

๑.๒)

๑.๓)

๒) ด้านทักษะ (Skills)

(หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว ชำนาญ เพื่อพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาตนและพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล)

๒.๑)

๒.๒)

๒.๓)

๓) ด้านจริยธรรม (Ethics)

(หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น)

๓.๑)

๓.๒)

๓.๓)

๔) ด้านลักษณะบุคคล (Character)

(หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม ที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์
วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความ
เหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา)

๔.๑)

๔.๒)

๔.๓)

๗.๒ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา

๗.๒.๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (G-PLOs : General Education - Program Learning Outcomes) | ด้านความรู้ | | ด้านทักษะ | | | ด้านจริยธรรม | | | ด้าน ลักษณะ บุคคล |
|--|-------------|-----|-----------|-----|-----|--------------|-----|-----|-------------------------|
| | ๑.๑ | ๑.๒ | ๒.๑ | ๒.๒ | ๒.๓ | ๓.๑ | ๓.๒ | ๓.๓ | ๔.๑ |
| G-PLO๑ เชื่อมโยงความรู้ในศาสตร์ที่ หลากหลาย และมีความรู้ในการเป็น ผู้ประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตของ ตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ | |
| G-PLO๒ สามารถสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้อย่างเหมาะสม กับสถานการณ์ | | | | | ✓ | | | | |
| G-PLO๓ มีทักษะการเรียนรู้ตลอด ชีวิตในการแสวงหาความรู้และต่อ ยอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง | | | ✓ | ✓ | | | | | |
| G-PLO๔ มีจิตอาสาในการดำเนินชีวิต บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | | | | ✓ | |
| G-PLO๕ คิดอย่างเป็นระบบ เห็น คุณค่า มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และวิถีชุมชน | | | | | | ✓ | ✓ | | ✓ |

๗.๒.๒. หมวดวิชาเฉพาะ

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ (PLOs : Program Learning Outcomes) | ด้านความรู้ | | ด้านทักษะ | | ด้าน จริยธรรม | | ด้านลักษณะ บุคคล | |
|--|-------------|-----|-----------|-----|------------------|-----|---------------------|-----|
| | ๑.๑ | ๑.X | ๒.๑ | ๒.X | ๓.๑ | ๓.X | ๔.๑ | ๔.X |
| PLO๑ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร | | | | | | | | |
| PLO๒ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร | | | | | | | | |
| PLO๓ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร | | | | | | | | |
| PLOX ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ หลักสูตร | | | | | | | | |

๗.๓ กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๗.๓.๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (G-PLOs : General Education - Program Learning Outcomes)

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (G-PLOs) | กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ | กลยุทธ์การวัดและประเมินผล |
|--|--|---|
| G-PLO๑ เชื่อมโยงความรู้ใน ศาสตร์ที่หลากหลาย และม ีความรู้ในการเป็น ผู้ประกอบการเพื่อคุณภาพ ชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม เป็นพลเมือง ที่มีคุณค่าของสังคมไทยและ สังคมโลก | 1. ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และ การนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้น เรียน 2. ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการแสวงหา ความรู้ มีปฏิสัมพันธ์ มีการร่วม อภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์ความรู้จากเอกสาร กับกรณีศึกษา/สถานการณ์ตัวอย่าง | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนใน ระหว่างการจัดการเรียนการสอน 2. การประเมินผลการเข้าร่วม กิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม 3. การประเมินชิ้นงานหรือผลงาน 4. ประเมินกระบวนการการทำงาน 5. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (G-PLOs) | กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ | กลยุทธ์การวัดและประเมินผล |
|---|---|--|
| | (Activity-Based Group Learning) 3. จัดการเรียนรู้โดยเน้น learning by doing อาทิ การเรียนรู้ผ่านการทำงาน (Work-based Learning) การเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-based Learning) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (Activity-based Learning) การเรียนรู้ผ่านการแก้ปัญหา (Problem-based Learning) | |
| G-PLO๒ สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ | 1. การใช้บทบาทสมมติ จำลองสถานการณ์ การฝึกปฏิบัติ และ การนำเสนอ 2. ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการแสวงหาความรู้ มีปฏิสัมพันธ์ มีการร่วมอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์กรความรู้จากเอกสาร กับกรณีศึกษา/สถานการณ์ตัวอย่าง (Activity-Based Group Learning) | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน 2. ประเมินผลการอภิปราย หรือนำเสนอผลงาน 3. การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม 4. การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) |
| G-PLO๓ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการแสวงหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง | 1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นพลวัต ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมรวมทั้งกระตุ้นให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ 2. ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการแสวงหาความรู้ มีปฏิสัมพันธ์ มีการร่วมอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ เชื่อมโยง เปรียบเทียบ องค์กรความรู้จากเอกสาร กับกรณีศึกษา/สถานการณ์ตัวอย่าง | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน 2. การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม 3. การประเมินชิ้นงานหรือผลงาน 4. ประเมินกระบวนการการทำงาน |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (G-PLOs) | กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ | กลยุทธ์การวัดและประเมินผล |
|---|--|---|
| | (Activity-Based Group Learning) 3. จัดการเรียนรู้โดยเน้น learning by doing อาทิ การเรียนรู้ผ่านการทำงาน (Work-based Learning) การเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-based Learning) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (Activity-based Learning) การเรียนรู้ผ่านการแก้ปัญหา (Problem-based Learning) 4. จัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี ร่วมกับการลงมือปฏิบัติจริง | |
| G-PLO๔ มีจิตอาสาในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 1. ฝึกให้มีการนำเสนอ และการยอมรับแนวคิดจากผู้อื่น 2. การจำลองสถานการณ์ การฝึกปฏิบัติ และการนำเสนอ 3. จัดการเรียนรู้โดยเน้น learning by doing อาทิ การเรียนรู้ผ่านการทำงาน (Work-based Learning) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (Activity-based Learning) การเรียนรู้ผ่านการแก้ปัญหา (Problem-based Learning) | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน 2. การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม 3. การประเมินชิ้นงานหรือผลงาน 4. ประเมินกระบวนการการทำงาน |
| G-PLO๕ คิดอย่างเป็นระบบ เห็นคุณค่า มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และวิถีชุมชน | 1. ฝึกให้มีการนำเสนอ และการยอมรับแนวคิดจากผู้อื่น 2. จัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด (Thinking Based Learning) โดยจัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะซ้ำ ๆ | 1. การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน 2. การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม 3. การประเมินชิ้นงานหรือผลงาน 4. ประเมินกระบวนการการทำงาน |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (G-PLOs) | กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ | กลยุทธ์การวัดและประเมินผล |
|--|---|---------------------------|
| | 3. จัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ จากอภิปราย และแสดงความคิดเห็น 4. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นประสบการณ์ (Experiential Learning) และการสร้างแรงจูงใจ โดยการกำหนดโจทย์ที่น่าสนใจ | |

๗.๓.๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs : Program Learning Outcomes)

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ | กลยุทธ์การวัดและประเมินผล |
|--|--------------------------|---------------------------|
| PLO๑ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร | | |
| PLO๒ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร | | |
| PLO๓ ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร | | |
| PLOXX ทิมพ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร | | |

๘. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

๘.๑ จำแนกตามรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป G-PLOs : General Education - Program Learning Outcomes

I หมายถึง introductory

R หมายถึง Reinforce

M หมายถึง Mastery

คำชี้แจง ระดับความผูกพันระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Levels of engagement)

Introductory (I): รายวิชาที่สอนหลักการพื้นฐานหรือฝึกทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาทักษะที่สูงขึ้นที่สอดคล้องกับ PLO

Reinforce (R): รายวิชาที่สอนหลักการขั้นสูงหรือให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะที่สูงขึ้นจากระดับพื้นฐานที่จำเป็นต่อการบรรลุ PLO

Mastery (M): รายวิชาที่สอนเนื้อหาเชิงลึกและเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะที่สูงขึ้นตามที่ PLO กำหนด (ส่วนใหญ่มักจะเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในปีเกือบสุดท้าย หรือปีสุดท้ายของหลักสูตร เช่น วิชาปฏิบัติในคลินิก สัมมนา โครงการ สหกิจ)

| รหัสวิชา/ชื่อวิชา | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป G-PLOs : General Education - Program Learning Outcomes | | | | |
|---|--|-----------|--------|--------------|-----------------|
| | ด้านความรู้ | ด้านทักษะ | | ด้านจริยธรรม | ด้านลักษณะบุคคล |
| | G-PLO๑ | G-PLO๒ | G-PLO๓ | G-PLO๔ | G-PLO๕ |
| ๑. กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข | | | | | |
| GE๐๑๑๐๑ สุขภาวะดีมีสุข | | | | | |
| GE๐๑๑๐๒ สมานิติเพื่อพัฒนาชีวิต | | | | | |
| ๒. กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ | | | | | |
| GE๐๒๑๐๑ การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล | | | | | |
| GE๐๒๑๐๒ หลักการลงทุนในยุคดิจิทัล | | | | | |
| ๓. กลุ่มสาระการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ | | | | | |
| GE๐๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | | | | | |
| GE๐๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ | | | | | |
| GE๐๓๑๐๓ การสื่อสารในยุคดิจิทัล | | | | | |
| ๔. กลุ่มสาระพลเมืองที่เข้มแข็ง | | | | | |

| รหัสวิชา/ชื่อวิชา | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป G-PLOs : General Education - Program Learning Outcomes | | | | |
|---|--|-----------|--------|--------------|-----------------|
| | ด้านความรู้ | ด้านทักษะ | | ด้านจริยธรรม | ด้านลักษณะบุคคล |
| | G-PLO๑ | G-PLO๒ | G-PLO๓ | G-PLO๔ | G-PLO๕ |
| GE๐๔๑๐๑ นวัตกรรมท้องถิ่น | | | | | |
| GE๐๔๑๐๒ พลวัตของสังคมโลกกับความเป็นพลเมืองไทย | | | | | |
| GE๐๔๑๐๓ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | | | | | |
| ๕. กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ | | | | | |
| GE๐๕๑๐๑ สุนทรียศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | | | | | |
| GE๐๕๑๐๒ ภูมิปัญญาและนวัตกรรมท้องถิ่น | | | | | |

๘.๒ จำแนกตามรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะ PLOs : Program-Level Learning Outcomes

I หมายถึง introductory

R หมายถึง Reinforce

M หมายถึง Mastery

คำชี้แจง ระดับความผูกพันระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Levels of engagement)

Introductory (I): รายวิชาที่สอนหลักการพื้นฐานหรือฝึกทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาทักษะที่สูงขึ้นที่สอดคล้องกับ PLO

Reinforce (R): รายวิชาที่สอนหลักการขั้นสูงหรือให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะที่สูงขึ้นจากระดับพื้นฐานที่จำเป็นต่อการบรรลุ PLO

Mastery (M): รายวิชาที่สอนเนื้อหาเชิงลึกและเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะที่สูงขึ้นตามที่ PLO กำหนด (ส่วนใหญ่มักจะเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในปีเกือบสุดท้าย หรือปีสุดท้ายของหลักสูตร เช่น วิชาปฏิบัติในคลินิก สัมมนา โครงการ สหกิจ)

(กรุณาเรียงลำดับรายวิชาไล่ตามชั้นปี เพื่อความสะดวกในการเห็นการไล่เรียง I R M ของแต่ละ PLO)

| รหัสวิชา/ชื่อวิชา | ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs : Program-Level Learning Outcomes) | | | | | | | |
|-------------------|---|------|-----------|------|--------------|------|-----------------|--------|
| | ด้านความรู้ | | ด้านทักษะ | | ด้านจริยธรรม | | ด้านลักษณะบุคคล | |
| | PLO๑ | PLO๒ | PLO๓ | PLO๔ | PLO๕ | PLO๖ | PLO๗ | PLO... |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | I | | | I | I | | | |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | | I | I | | | I | | |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | | I | R | | | R | | I |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | R | | | R | | R | | |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | | R | R | | R | | R | |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | M | R | | | R | | | R |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | | M | R | | M | R | R | |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | M | | M | R | | | | M |
| รหัสวิชา ชื่อวิชา | M | | | M | | M | M | |

หมายเหตุ โดยภาพรวมแล้ว แต่ละ PLO จะต้องมีการจัดการเรียนรู้ให้ถึงระดับ M

ปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๑

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๒

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

คำชี้แจง

- กรณีภาคเรียนใดเรียนยังสถานที่ประกอบการ หรือรายวิชาใดจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ให้ระบุหมายเหตุไว้ใต้ตารางของภาคเรียนที่ดำเนินการในลักษณะดังกล่าว
- ให้จัดแผนการเรียนให้ครบทุกปีตามแผนการเรียนของหลักสูตร

๑.๒ แผนการเรียน ภาคพิเศษ

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๑ ภาคเรียนฤดูร้อน

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๒ ภาคเรียนฤดูร้อน

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน | หน่วยกิต |

ปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๓ ภาคเรียนฤดูร้อน

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | $x(x-x-x)$ | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๑

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๔ ภาคเรียนที่ ๒

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

ปีที่ ๔ ภาคเรียนฤดูร้อน

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | หมวดวิชา |
|----------|----------|----------------|--------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | x(x-x-x) | ชื่อหมวดวิชา |
| | รวม | จำนวน หน่วยกิต | |

๒. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา)

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง สรุปลงเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน เช่น การฝึกงานหรือการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานภาครัฐหรือสถานประกอบการเอกชน ในหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า ชั่วโมง หรือฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

๒.๑ ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ภาคเรียนที่ พิมพ์ภาคเรียนที่ ของชั้นปี พิมพ์ชั้นปี

๒.๒ การจัดเวลาและตารางสอน

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง การจัดเวลาและตารางสอน ให้ระบุช่วงเวลาที่จัด เช่น การให้มีฝึกประสบการณ์วิชาชีพเต็มเวลาใน ๑ ภาคเรียน

๓. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย

๓.๑ คำอธิบายโดยย่อ

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำโครงการหรือวิทยานิพนธ์ นอกเหนือจากโครงการหรืองานวิจัยในรายวิชาอื่น ๆ ในรายวิชาใด(ระบุรหัสวิชา และชื่อวิชา)

๓.๒ ช่วงเวลาการทำโครงการหรืองานวิจัย

ภาคเรียนที่ คลิกพิมพ์ ของชั้นปีที่ คลิกพิมพ์

๓.๓ จำนวนหน่วยกิต

คลิกพิมพ์ หน่วยกิต

๓.๔ การเตรียมการ

๓.๔.๑ คลิกพิมพ์

๓.๔.๒ คลิกพิมพ์

๓.๔.๓ คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายเกี่ยวกับการเตรียมการให้คำแนะนำและช่วยเหลือด้านวิชาการแก่นักศึกษา โดยสามารถเขียนเป็นความเรียงหรือแยกเป็นรายชื่อ

๓.๕ กระบวนการประเมินผล

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายกระบวนการประเมินผล กลไกสำหรับการทวนสอบมาตรฐาน

หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

๑. ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑) นาย/นาง/นางสาวชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา | ปีที่สำเร็จ |
|-------------|----------------|-------------------------|-------------|
| [ปริญญาเอก] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาโท] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาตรี] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |

๒) นาย/นาง/นางสาวชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา | ปีที่สำเร็จ |
|-------------|----------------|-------------------------|-------------|
| [ปริญญาเอก] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาโท] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาตรี] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |

๓) นาย/นาง/นางสาวชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา | ปีที่สำเร็จ |
|-------------|----------------|-------------------------|-------------|
| [ปริญญาเอก] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาโท] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาตรี] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |

๔) นาย/นาง/นางสาวชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา | ปีที่สำเร็จ |
|-------------|----------------|-------------------------|-------------|
| [ปริญญาเอก] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาโท] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาตรี] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |

๕) นาย/นาง/นางสาวชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันที่สำเร็จการศึกษา | ปีที่สำเร็จ |
|-------------|----------------|-------------------------|-------------|
| [ปริญญาเอก] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |
| [ปริญญาโท] | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] |

[ปริญญาตรี]

[ชื่อสาขาวิชา]

[ชื่อสถาบันที่จบ]

[ปี พ.ศ.]

คำชี้แจง ๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. การเรียงลำดับให้เรียงลำดับจากอาจารย์ที่มีคุณวุฒิ/ตำแหน่งทางวิชาการที่ตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนมากที่สุด กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศให้ระบุประเทศและระบุปีที่สำเร็จเป็นคริสต์ศักราช

๓. ให้ระบุเป็นคุณวุฒีย่อ เช่น บธ.บ.

๔. กรณีตำแหน่งทางวิชาการเป็น อาจารย์ ไม่ต้องระบุ สาขาวิชา

๕. กรณีสำเร็จการศึกษาต่างประเทศให้ระบุชื่อประเทศโดยใช้ชื่อเต็ม และระบุปีที่สำเร็จการศึกษาเป็น ค.ศ.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร ต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน”
กรณีมีความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

บุคลากรในองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลงร่วมผลิต สามารถเป็นอาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้จำนวนไม่เกิน ๒ คน

“การตกลงร่วมผลิต ” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันอุดมศึกษา กับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก ” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

(หมายเหตุ หลักสูตรจะต้องดำเนินการทำความร่วมมือกับองค์กรภายนอกก่อนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และต้องแนบหลักฐานความร่วมมือทางวิชาการ/MOU กับสถาบันร่วมผลิต ที่ลงนามเรียบร้อยแล้วด้วย เพื่อเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตร)

๑ ปริญญาตรี: ไม่น้อยกว่า ๕ คน (มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “อาจารย์ประจำหลักสูตร”)

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คืออาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๕ รายการ ในรอบ ๑”ปีย้อนหลัง

หลักสูตรทางวิชาการ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ ๑ คน กรณีที่หลักสูตร จัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๓ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

หลักสูตรทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ กรณีที่หลักสูตร ที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย คนต้องมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติ ๓ ใน ๖ การกรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า วิชาเอก ให้จัด ๑ คน และต้องมี ๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ ใน ๑ สัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๓ คน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตน และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย รายการใน ๓”รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ๑ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๕ รอบ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

3 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่น้อยกว่า ๓ คน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย **ปีย้อนหลัง ๕ รายการ ในรอบ ๓**” รายการต้องเป็นผลงานวิจัย **๑** โดยอย่างน้อย กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย **๒** คน

4 ปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๓ คน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อย่างน้อย ”รายการต้องเป็นผลงานวิจัย **๑** ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย **๕** รายการ ในรอบ **๓** กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย **๒** คน

5 ปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๓ คน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย **ปี ๕ รายการ ในรอบ ๓**” ย้อนหลัง กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย **๒** คน

๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

๑) นาย/นาง/นางสาว **ชื่อ-สกุล**

ตำแหน่งทางวิชาการ : **ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา**

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จ | ภาระการสอน ชม./สัปดาห์ | | | | |
|---------|----------------|-------------------|-------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] |
| เอก | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| โท | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| ตรี | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |

๒) นาย/นาง/นางสาว **ชื่อ-สกุล**

ตำแหน่งทางวิชาการ : **ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา**

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จ | ภาระการสอน ชม./สัปดาห์ | | | | |
|---------|----------------|-------------------|-------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] |
| เอก | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| โท | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| ตรี | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |

๓) นาย/นาง/นางสาว **ชื่อ-สกุล**

ตำแหน่งทางวิชาการ : **ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา**

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จ | ภาระการสอน ชม./สัปดาห์ | | | | |
|---------|----------------|-------------------|-------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] |
| เอก | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| โท | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| ตรี | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |

๔) นาย/นาง/นางสาว **ชื่อ-สกุล**

ตำแหน่งทางวิชาการ : **ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา**

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จ | ภาระการสอน ชม./สัปดาห์ | | | | |
|------------|----------------|-------------------|-------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] |
| เอก | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| โท | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| ตรี | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |

๕) นาย/นาง/นางสาว **ชื่อ-สกุล**

ตำแหน่งทางวิชาการ : **ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา**

| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปีที่สำเร็จ | ภาระการสอน ชม./สัปดาห์ | | | | |
|------------|----------------|-------------------|-------------|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] | ๒๕[xx] |
| เอก | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| โท | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |
| ตรี | [ชื่อสาขาวิชา] | [ชื่อสถาบันที่จบ] | [ปี พ.ศ.] | | | | | |

คำชี้แจง อาจารย์ประจำมีหน้าที่หลักด้านการสอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาในมหาวิทยาลัย โดยเป็นอาจารย์สอนในหมวดวิชาต่างๆ ของหลักสูตร

๑.๔ อาจารย์พิเศษ

| ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา/ ปีที่จบ | ตำแหน่งทาง วิชาการ/ตำแหน่ง งาน | หน่วยงาน/ความ เชี่ยวชาญ |
|----------------|---------|---------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| ๑. คลินิกพิมพ์ | [เอก] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [โท] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [ตรี] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| ๒. คลินิกพิมพ์ | [เอก] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [โท] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [ตรี] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| ๓. คลินิกพิมพ์ | [เอก] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [โท] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |
| | [ตรี] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] | [คลินิกพิมพ์] |

คำชี้แจง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ)

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

- “อาจารย์ประจำหลักสูตร” มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง
- “อาจารย์ผู้สอน” อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน • กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นที่บุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๒. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายกระบวนการที่ใช้สำหรับการปฐมนิเทศ และหรือการแนะนำอาจารย์ใหม่และ/อาจารย์พิเศษให้มั่นใจได้ว่าอาจารย์เข้าใจถึงหลักสูตรและบทบาทของรายวิชาต่าง ๆ ที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตนรับผิดชอบสอน

๓. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๓.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๑) คลิกพิมพ์

๒) คลิกพิมพ์

๓) คลิกพิมพ์

ตัวอย่าง

๑) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวคอมพิวเตอร์ศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือ ต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๒) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

๓.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

๑) คลิกพิมพ์

๒) คลิกพิมพ์

๓) คลิกพิมพ์

ตัวอย่าง

- ๑) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- ๒) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา
- ๓) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง
- ๔) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- ๕) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คลินิกพิมพ์
๒. คลินิกพิมพ์
๓. คลินิกพิมพ์

๒. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร

- นักศึกษาไทย
- นักศึกษาต่างชาติ
- นักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติ

๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

| ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า | กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] | [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] |
| ๒. [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] | [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] |
| ๓. [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] | [คลินิกพิมพ์รายละเอียด] |

๔. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๓ | | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๔ | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |

๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|-----------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๓ | | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๔ | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |

๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาโท

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |

๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |

๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาเอก

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๓ | | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |

๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|-----------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๑ | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |

| ชั้นปีที่ | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕ XX | ๒๕XX |
| ๒ | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๓ | | | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| ๔ | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |
| รวม | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] | [จำนวน] |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | | | | [จำนวน] | [จำนวน] |

คำชี้แจง การระบุ พ.ศ.ในคอลัมน์แรกต้องเป็นปี พ.ศ.เดียวกับที่ระบุไว้ว่าเป็นหลักสูตรพัฒนา/ปรับปรุง พ.ศ. หากช่องใดไม่มีการระบุจำนวนนักศึกษา ให้ใช้เครื่องหมาย -

๕. งบประมาณตามแผน

งบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา ๕ ปี รายละเอียดดังต่อไปนี้

| รายการ | งบประมาณปี พ.ศ. (หน่วย : บาท) | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ |
| ๑. เงินเดือนและค่าจ้าง | | | | | |
| ๒. ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ | | | | | |
| ๓. ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ๔. ค่าเงินอุดหนุน | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | |

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร ๒๖,๐๐๐ บาท/คน/ปี

หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๑. ภาวะเบี่ยงหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

คลิกพิมพ์

๒. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

คลิกพิมพ์

๓. กระบวนการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๓.๑ การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย / การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน/การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

๓.๒ การทวนสอบผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมา ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัย

๔. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

คลิกพิมพ์

หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามที่กำหนดโดย สป.อว.

การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ระดับปริญญาตรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเภทวิชาการ

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังตามเกณฑ์ประกาศของ ก.พ.อ.

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาอีกมากกว่า ๑ วิชาเอกให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คนและต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

- มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ ในด้านการปฏิบัติการ

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาอีกมากกว่า ๑ วิชาเอกให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คนและต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๕ ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณา

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเปรียบเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ระดับปริญญาโท

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ระดับปริญญาเอก

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
- มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๕ ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณา

คำชี้แจง คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เลือกระดับระดับปริญญาตรี หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก เพียงอย่างใดอย่างหนึ่งให้สอดคล้องกับหลักสูตรของท่าน

๒. เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามรูปแบบของ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง Expected Learning Outcomes

๑.๑ หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๑.๒ หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

๑.๓ หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (เกี่ยวข้องกับ การเขียนและการสื่อสาร, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

๑.๔ หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๑.๕ หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ ๒ โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

๒.๑ ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายวิชาทั้งหมดต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๒.๒ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องหรือนำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๒.๓ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรต้องมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่รวบรวมมาโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒.๔ แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน

๒.๕ โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic --> intermediate --> specialised courses) และรายวิชาบูรณาการ

๒.๖ โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ

๒.๗ หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมการทำงาน

เกณฑ์คุณภาพที่ ๓ แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

๓.๑ มีปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจนและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓.๒ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

๓.๓ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔ มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ)

๓.๕ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ

๓.๖ กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เกณฑ์คุณภาพที่ ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

๔.๑ มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

๔.๒ นโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

๔.๓ การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

๔.๔ วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (marking schemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง คงเส้นคงวา และยุติธรรม

๔.๕ วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

๔.๖ มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันท่วงที

๔.๗ การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เกณฑ์คุณภาพที่ ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

๕.๑ หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนชั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๕.๒ หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๕.๓ หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน

๕.๔ หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

๕.๕ หลักสูตรมีการเลื่อนตำแหน่งอาจารย์ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๕.๖ หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ

๕.๗ หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น

๕.๘ หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์

เกณฑ์คุณภาพที่ ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

๖.๑ นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

๖.๒ มีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการให้บริการสนับสนุนทั้งแก่อาจารย์และผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๖.๓ ระบบที่เพียงพอในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ โดยความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม

๖.๔ มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การร่วมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียน เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน

๖.๕ สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ ๖.๑-๖.๔) ต้องมีภาระบุเพื่อใช้ในการสรรหาและการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเหล่านั้นต้องได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดีเพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

๖.๖ บริการสนับสนุนผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และการเพิ่มประสิทธิภาพ

เกณฑ์คุณภาพที่ ๗ สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

๗.๑ ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีเพียงพอ ๗.๒ ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ จัดให้มีห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๗.๔ มีการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน

๗.๕ มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย สามารถส่งถึงชุมชนเพื่อใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มที่สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๗.๖ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีการกำหนดและดำเนินการ

๗.๗ มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับ ผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๗.๘ สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมี การระบุ และประเมิน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๗.๙ คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และ บริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

เกณฑ์คุณภาพที่ ๘ ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

๘.๑ อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้อง มีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

๘.๒ อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

๘.๓ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้เรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

๘.๔ ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม

๘.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

๓. เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

เกณฑ์คุณภาพที่ ๙ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

๙.๑ หลักสูตรมีการบูรณาการ การเรียนการสอนให้สอดคล้องกับภารกิจมหาวิทยาลัย กลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น โดยมีการแสดงให้เห็นเป็นรูปธรรมชัดเจน

๙.๒ หลักสูตรมีการเผยแพร่ผลด้านพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น (เช่น ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือ ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายกระบวนการที่ใช้ประเมินกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนสำหรับการพัฒนาการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังการเข้ารับการอบรม การนำกลยุทธ์การสอนไปใช้ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินของนักศึกษา และหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้อง และอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินมาปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้กลยุทธ์การสอนตามที่วางแผนไว้ เช่น การประเมินของนักศึกษาแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นในหลักสูตรเดียวกัน การจัดอันดับเกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่นักศึกษาต้องการ

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อจะได้ข้อมูลต่าง ๆ ย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวมและการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคล ดังนี้ ๑. นักศึกษาและบัณฑิต ๒. ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก ๓. ผู้ใช้บัณฑิตและหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

๓. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

คลิกพิมพ์

คำชี้แจง ให้อธิบายกระบวนการทบทวนผลการประเมินที่ได้จากอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และหรือผู้ประเมินภายนอก ผู้ใช้บัณฑิตและหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ รวมทั้งกระบวนการในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

๔. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรเสนอแผนพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานในรอบระยะเวลาของการใช้หลักสูตรนี้

| แผนพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|-----------------------------|---|---|
| ๑. การบริหาร หลักสูตร | ๑. กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร ๒. จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ | ๑. แผนบริหารหลักสูตร ๒. อาจารย์มีส่วนร่วมในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร |

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| | | ๓. ผลประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์และนักศึกษา |
| ๒. กระบวนการจัดการเรียนการสอน | ๑. ระบบการรวบรวมรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ๒. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามีการบูรณาการด้านการเรียนการสอน การวิจัยการบริการวิชาการ และ ศิลปวัฒนธรรม ๓. การประเมินผลการเรียนการสอน | ๑. มีแผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๒. รายวิชาที่มีการบูรณาการ ๓. ผลการประเมินการเรียนการสอนของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน |
| ๓. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน | ๑. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอน ๒. จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน ๓. การประเมินผลสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน | ๑. มีเอกสาร/ตำรา/สื่อ/เอกสารประกอบการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ๒. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานอย่างเพียงพอ ๓. ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน |
| ๔. การบริหารบุคลากร | ๑. กำหนดแผนการพัฒนาอาจารย์ ๒. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพอาจารย์ด้านทักษะการสอนและการวิจัย ๓. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการหรือวิชาชีพ | ๑. มีโครงการพัฒนาทักษะทางการสอนและการวิจัยของคณาจารย์ ๒. จัดสรรงบประมาณให้คณาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ ๓. รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนา ๔. ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร |
| ๕. สนับสนุนและพัฒนานักศึกษา | ๑. ส่งเสริมพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา จัดการข้อร้องเรียนต่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา | ๑. มีระบบและโครงการให้คำปรึกษาทางวิชาการและทักษะการใช้ชีวิต |

| | | |
|---|---|---|
| | ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม | ๒. มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนต่อการสนับสนุนและพัฒนา นักศึกษา ๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษา |
| ๖. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต | ๑. วิจัยความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ๒. สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต | ๑. ผลการวิจัยความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ๒. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต |