



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ว่าด้วย การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย การออกหลักฐาน
แสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่ง
กระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๔๘๘/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง
พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และแต่งตั้งบุคคลปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ข้อ ๓ ประกอบ
มติคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่
๒๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย การออกหลักฐานแสดงผล
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับการศึกษาระดับประกาศนียบัตร ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญา
ตรี และระดับบัณฑิตศึกษา และใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏชัยภูมิ

ข้อ ๖ หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อระเบียบนี้ มีดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตร

(๒) วุฒิบัตร

(๓) ใบรับรองผลการศึกษา

(๔) ใบรับรองคุณวุฒิ

(๕) ใบรายงานผลการศึกษา

(๖) ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

(๗) ใบรับรองอื่น ๆ เกี่ยวกับงานทะเบียนและประมวลผล

ข้อ ๗ แบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ ให้ใช้แบบพิมพ์ตามประกาศของ
มหาวิทยาลัย



ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาเป็นนายทะเบียนรับผิดชอบในการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ควบคุมและบันทึกหลักฐานการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๙ วันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้ถือเอาวันที่สภาวิชาการอนุมัติ

ข้อ ๑๐ การออกประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร ให้เฉพาะผู้ที่มีความประพฤติดี และสำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยและได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรจากสภามหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น

(๒) ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรทุกฉบับ หลังจากนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

ข้อ ๑๑ การออกวุฒิบัตร

(๑) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการศึกษา หรือฝึกอบรมตามหลักสูตรพิเศษ ให้มหาวิทยาลัยออกวุฒิบัตรแก่ผู้ที่เข้ารับการศึกษหรือฝึกอบรมที่ผ่านการประเมินตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) ให้อธิการบดีและผู้อำนวยการฝึกอบรม ลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

ข้อ ๑๒ การออกใบรับรองผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่ได้ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา และกำลังรออนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๒) ใบรับรองนี้จะมีอายุการใช้เพียง ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้

(๓) ให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายเจ้าของใบรับรอง และให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หรือนายทะเบียนลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การออกใบรับรองคุณวุฒิ

(๑) มหาวิทยาลัยโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรแล้ว แต่ยังไม่ได้รับใบประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร

(๒) ใบรับรองคุณวุฒิทุกฉบับ ให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายเจ้าของใบรับรอง และอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การออกใบรายงานผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรายงานผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว และยื่นคำร้องขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ใบรายงานผลศึกษานั้น ให้ออกเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้

(๓) ใบรายงานผลการศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ ให้รายงานผลการศึกษาถึงภาคเรียนที่ทราบผลการศึกษาแล้ว โดยให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายเจ้าของใบรายงานผลการศึกษา และให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หรือนายทะเบียนลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัย



(๔) ใบรายงานผลการศึกษาสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
ให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของใบรายงานผลการศึกษา และให้นายทะเบียนและอธิการบดี
หรือรองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การออกไปแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

(๑) ในกรณีที่ใบประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรสูญหาย
หรือชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ ให้มหาวิทยาลัยออกไปแทนให้ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีที่ใบรายงานผลการศึกษาสูญหายหรือชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้
ให้มหาวิทยาลัยออกไปแทนโดยมีเนื้อความตามฉบับเดิม แต่ให้ประทับตราไว้ที่ด้านบนว่า แทนฉบับเดิม
ที่สูญหาย หรือแทนฉบับเดิมที่ชำรุด แล้วแต่กรณี

(๓) ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของ
ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา และให้ให้นายทะเบียนและอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
ลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การออกไปรับรองอื่น ๆ

(๑) ใบรับรองการเป็นนักศึกษา ใบรับรองสาขาวิชา และอื่น ๆ ให้กองบริการการศึกษา
กำหนดแบบพิมพ์เพิ่มเติม

(๒) ใบรับรองทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของใบรับรอง และให้
อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หรือนายทะเบียนลงนามพร้อมกับประทับตราครุฑของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การออกหลักฐานตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนการออกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

✓ ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ตามข้อ ๖
(๓) (๕) (๖) และ (๗) ในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และออก
ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสว่าง ภูพัฒน์วิบูลย์)

ประธานกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ คือ โดยที่ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย
การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดเกี่ยวกับการออกไปแทนใบรายงานผล
การศึกษาแทนฉบับเดิมที่สูญหายหรือชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ โดยไม่ได้ลงรายละเอียดของ
ผลการศึกษา อันก่อให้เกิดปัญหาแก่ผู้นำไปใช้เนื่องจากหน่วยงานที่รับปฏิเสธเอกสารดังกล่าว ประกอบกับ
ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิไม่ได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยสถาบันสมทบ ดังนั้น
จึงเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบดังกล่าวเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและสอดคล้องกับการจัด
การศึกษาในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราระเบียบนี้