

หนังสือมอบฉันทะ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาว ..... เลข  
ประจำตัวประชาชน ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... ตรอก/  
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต  
..... จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) ..... เบอร์โทรศัพท์ (มือ  
ถือ) .....

ขอมอบฉันทะให้ นาย/ นาง/ นางสาว ..... เลข  
ประจำตัวประชาชน ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... ตรอก/  
ซอย..... ถนน..... หมู่ที่ ..... ตำบล/แขวง  
..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน)  
..... เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) .....

เป็นผู้ดำเนินการแทนข้าพเจ้าในเรื่อง.....  
..... จึงลายมือ  
ชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้มอบฉันทะ (ลงชื่อ) .....ผู้รับมอบฉันทะ  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ) ..... พยาน  
(.....) (.....)

ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายของผู้มอบฉันทะ  
และผู้รับมอบฉันทะ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง