



บคศ.12
ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

งานบริการการศึกษา
เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....
เวลา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□

รหัสประจำตัวนักศึกษา□□□□□□□□□กำลังศึกษาชั้นปีที่.....หมู่ที่.....

หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก..... E-mail.....

มีความประสงค์ ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

นักศึกษา [] ภาคปกติ [] ภาค พิเศษ
ระดับ [] ปริญญาตรี 4 ปี [] ปริญญาตรี 5 ปี
[] ประกาศนียบัตรบัณฑิต [] ปริญญาโท
[] ปริญญาเอก [] อื่นๆ (ระบุ).....

ผู้ปกครอง (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)
ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล).....เป็นผู้ปกครองของ..... ยินยอมให้ ลาออกจากการเป็นนักศึกษา ในครั้งนี้
ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง (.....)/...../.....

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>2. ห้องสมุดพยาบาลศาสตร์</p> <p>นักศึกษาผู้นี้ [] ค้างส่งหนังสือห้องสมุด [] ไม่ค้างส่งหนังสือห้องสมุด</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>3. ห้องสมุด สำนักวิทยบริการฯ</p> <p>นักศึกษาผู้นี้ [] ค้างส่งหนังสือห้องสมุด [] ไม่ค้างส่งหนังสือห้องสมุด</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
<p>4. งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>นักศึกษาผู้นี้ [] ไม่มีภาระผูกพัน เกี่ยวกับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา [] มีภาระผูกพันเกี่ยวกับ เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>5. งานการเงิน</p> <p>นักศึกษาผู้นี้ [] ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียม [] ค้างชำระค่าธรรมเนียม</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>6. คณบดี</p> <p>เห็นควร [] อนุญาต [] ไม่อนุญาต</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
<p>7. ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ</p> <p>[] อนุญาต</p> <p>มอบให้.....ดำเนินการ ลงชื่อ.....ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ [] ไม่อนุญาต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริภัสสร อินทรพานิชย์)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p>		

งานบริการการศึกษา [] ดำเนินการแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
(.....)
...../...../.....



QR Code
ยื่นคำร้องนักศึกษา

ขั้นตอนการขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

1. โหลดคำร้อง บกศ.12 ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา กรอกข้อความให้ครบถ้วนถูกต้อง
2. กรอกข้อความให้ครบถ้วนแล้วอัปโหลดเป็นไฟล์ pdf ยื่นเอกสารทาง google form
3. งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 044 815120