



บทศ.11
คำร้องขอลาพักการศึกษา/รักษาสุขภาพ/คืนสภาพการเป็นนักศึกษา
และขอชำระค่าลงทะเบียนเรียนย้อนหลัง

งานบริการการศึกษา
 เลขที่รับ.....
 วันที่...../...../.....
 เวลา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดี คณะ.....

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา □□□□□□□□□□ กำลังศึกษาชั้นปีที่..... หมู่เรียนที่.....

หลักสูตร.....

สาขาวิชา..... ประจําภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษาที่.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก..... E-mail.....

<input type="checkbox"/> ภาคปกติ	<input type="checkbox"/> ภาคพิเศษ
ระดับ <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตรบัณฑิต
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....	

มีความประสงค์ขอดำเนินการ ดังนี้ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน [])	
[]	<p>1. ขอลาพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา ถึง ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยสนับสนุน</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เจ็บป่วย</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีความจำเป็นส่วนตัว</p>
[]	<p>2. ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาที่</p> <p>เนื่องจาก. ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน และรักษาสุขภาพภาคเรียนที่ไม่มีเรียนถึงปัจจุบัน</p>
[]	<p>3. ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา</p> <p>สาเหตุของการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา.....</p>
[]	<p>4. ขอชำระค่าลงทะเบียนเรียนย้อนหลัง จำนวน..... ภาคการศึกษา ดังนี้</p> <p>1) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา 2) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา</p> <p>3) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา 4) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา</p> <p>5) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา 6) ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา</p>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
 (.....)

<p>1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>เห็นควร <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา (.....) /...../.....</p>	<p>2. ความเห็นของคณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....คณบดี (.....) /...../.....</p>
---	---

<p>เจ้าหน้าที่งานการเงิน</p> <p>ได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จำนวนเงิน.....บาท</p> <p>ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) /...../.....</p>	<p>หัวหน้างานบริการการศึกษา</p> <p>มอบหมายให้ดำเนินการ</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ.....หัวหน้างานบริการการศึกษา (นายณัฐพล ดำรงเชื้อ.) /...../.....</p>
--	--

ขั้นตอนการขอลาพักการศึกษา/รักษาสภาพ/คืนสภาพการเป็นนักศึกษาและขอชำระค่าลงทะเบียนเรียนย้อนหลัง

1. (บกศ. 5) กรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน
2. ชำระค่าธรรมเนียมที่งานการเงิน หรือ โอนเข้าบัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สาขาชัยภูมิ ชื่อบัญชี บ.กศ. ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เลขบัญชี 307-6-06629-3 สำหรับนักศึกษาที่ขอชำระค่าลงทะเบียนเรียนย้อนหลัง ให้ชำระค่ารักษาสภาพ /คืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าปรับ ยื่นคำร้องที่งานบริการการศึกษา
3. เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง ดังนี้
 - 1) คำร้องที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว
 - 2) ใบลงทะเบียนเรียน
 - 3) ใบเสร็จ หรือ สลิปการชำระค่าธรรมเนียม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0 4481 5120



ส่งสลิปการโอน
(สำหรับผู้ที่โอนเข้าบัญชี บ.กศ.)

การขอลาพักการศึกษา กรณีที่นักศึกษายังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียน มีเหตุจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน นักศึกษาที่รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ ลาพัก ภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้อนุมัติให้ลาพักการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

การขอรักษาสภาพ เป็นกรณีที่นักศึกษายังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียน และประสงค์ขอรักษาสภาพในภาคเรียนหนึ่งๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

การคืนสภาพนักศึกษา เป็นกรณีที่นักศึกษาไม่ได้ทำเรื่องขอรักษาสภาพตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าคืนสภาพ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

ระดับปริญญาตรี	สถานของนักศึกษา	รายการ	อัตราการเรียกเก็บ /บาท	
			ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาค กศ.ปช. ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2558) และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ/ภาคกศ.ปช. ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2561)	ปริญญาตรี	ค่ารักษาสภาพภาคการศึกษาละ	500	
		ค่าคืนสภาพนักศึกษา ครั้งละ	1,000	
ระดับบัณฑิตศึกษา	สถานของนักศึกษา	รายการ	อัตราการเรียกเก็บ /บาท	
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560	ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)	ค่ารักษาสภาพภาคการศึกษาละ	500	1,000
		ค่าคืนสภาพนักศึกษา ครั้งละ	700	1,200
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558	ปริญญาโท	ค่ารักษาสภาพภาคการศึกษาละ	500	1,200
		ค่าคืนสภาพนักศึกษา ครั้งละ	700	1,500
	ปริญญาเอก	ค่ารักษาสภาพภาคการศึกษาละ	1,000	2,000
		ค่าคืนสภาพนักศึกษา ครั้งละ	1,500	3,000